

Auf dem richtigen Weg.
Auch als Arbeitgeber.



Bei der Kreisverwaltung Südliche Weinstraße sind zum nächstmöglichen Zeitpunkt in der Abteilung 8 „Gesundheit“, dort im Referat 83 „Infektionsschutz“ **mehrere befristete Vollzeitstellen** als

Sachbearbeiter (m/w/d) im Bereich Kontaktnachverfolgung (Containment Scout)

zu besetzen. Die Beschäftigung ist jeweils auf ein Jahr befristet.

Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- Ermittlung und Nachverfolgung von Kontaktpersonen
- Erfassung und Pflege von Daten im Verwaltungsprogramm Mikropro
- Betreuung der ermittelten Fälle

Unsere Erwartungen:

Voraussetzung ist

- die erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Verwaltungsfachangestellten (m/w/d) oder
- die erfolgreich abgelegte Angestelltenprüfung I oder
- eine abgeschlossene Ausbildung in einem einschlägigen Büroberuf oder medizinischen Beruf.

Die Bereitschaft zur Übernahme von Wochenenddiensten im Wechsel ist erforderlich.

Zu Ihren wesentlichen persönlichen Kompetenzen zählen gute kommunikative Fähigkeiten, Einfühlungsvermögen, Teamfähigkeit und Konfliktfähigkeit. Daneben runden Leistungsbereitschaft, Belastbarkeit, sicheres Auftreten sowie eine selbständige und verantwortungsbewusste Arbeitsweise Ihr persönliches Profil ab.

Wir bieten:

Das Arbeitsverhältnis richtet sich nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD). Die Stelle ermöglicht eine Bezahlung nach **Entgeltgruppe 5 TVöD**.

Schwerbehinderte werden bei entsprechender Qualifikation und Eignung bevorzugt eingestellt (bitte Nachweis beifügen). Persönliche Flexibilität in Bezug auf die Lage der Arbeitszeiten vorausgesetzt, kann die Stelle grundsätzlich auch in sich ergänzender Teilzeit besetzt werden.

Für Auskünfte steht Ihnen die Personalsachbearbeiterin Frau Conrad (06341/940-912) gerne zur Verfügung. >

> Bitte nutzen Sie die Möglichkeit der E-Mail-Bewerbung und senden Ihre Bewerbungsunterlagen als Anhang möglichst gesammelt in einem PDF-Dokument an: bewerbung@suedliche-weinstrasse.de.

Alternativ können Sie sich auch schriftlich an folgende Postadresse bewerben:

Kreisverwaltung Südliche Weinstraße, Sachgebiet Personal und Organisationsentwicklung, An der Kreuzmühle 2, 76829 Landau.

Bitte beachten Sie hierbei, dass Bewerbungsunterlagen aus Kostengründen nicht zurückgeschickt werden.

Bewerbungsschluss ist der 8. November 2020.

